

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HUYỆN MỸ LỘC
TRƯỜNG MẦM NON MỸ THUẬN



KẾ HOẠCH TUYỂN SINH
NĂM HỌC : 2023 - 2024

Mỹ Thuận, tháng 6 năm 2023

Số: 65/KH-TrMN

Mỹ Thuận, ngày 18 tháng 6 năm 2023

**KẾ HOẠCH HUY ĐỘNG TRẺ MẦM NON RA LỚP
VÀ TUYỂN SINH NĂM HỌC 2023 – 2024**

Căn cứ Điều lệ trường mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020; Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở GD&ĐT thuộc hệ thống GD quốc dân;

Căn cứ Kế hoạch tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2023-2024 (Ban hành kèm theo Quyết định số 1616/QĐ-UBND ngày 24 tháng 4 năm 2023 của UBND huyện Mỹ Lộc;

Căn cứ vào tình hình thực tế và điều kiện cơ sở vật chất nhà trường, đội ngũ CB, GV, NV của trường và số lượng điều tra trẻ trong độ tuổi từ 0-> dưới 6 tuổi trong toàn xã và chỉ tiêu huy động số trẻ trong độ tuổi ra lớp của trường năm học 2023 - 2024;

Trường Mầm non Mỹ Thuận xây dựng Kế hoạch huy động trẻ mầm non ra lớp và tuyển sinh năm học 2023 – 2024 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Điều tra chính xác số trẻ trong độ tuổi từ 0-> dưới 6 tuổi đặc biệt là trẻ 5 tuổi trên địa bàn xã Mỹ Thuận. Đảm bảo chỗ học cho học sinh mầm non trên địa bàn ra lớp, thực hiện tốt yêu cầu phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi.

2. Việc xét tuyển thực hiện theo nguyên tắc: ưu tiên cho trẻ 5 tuổi có hộ khẩu xã Mỹ Thuận, tiếp nhận các cháu trong độ tuổi từ 18 tháng – 5 tuổi cư trú trên địa bàn xã

3. Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho các cháu, đảm bảo đủ các điều kiện cần thiết để thực hiện nhiệm vụ chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ theo chương trình giáo dục mầm non. Thực hiện tuyên truyền, phổ biến, công khai các thông tin về tuyển sinh theo quy định. Không gây khó khăn, bức xúc cho các bậc phụ huynh.

II. Điều kiện về cơ sở vật chất và đội ngũ:**1. Cơ sở vật chất:**

- Tổng diện tích đất toàn trường: 6070,4 m² (Gồm 2 khu : Khu A và khu B)
- Tổng số phòng học: 14 (Phòng kiên cố: 14)
- Có đầy đủ các phòng chức năng, hiệu bộ, nhà vệ sinh, nhà bếp, các loại đồ dùng trang thiết bị dạy và học hiện đại dùng cho giáo viên và các cháu theo mô hình trường chuẩn Quốc gia.

2. Đội ngũ:

Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên toàn trường: 30 đ/c. Trong đó:

- CBQL: 3 đ/c

+ Trình độ đại học: 3 đ/c đạt tỷ lệ 100%;

+ Trình độ LLCT: 3 đ/c đạt tỷ lệ 100%;

- Giáo viên: 20 đ/c

+ Giáo viên nhà trẻ: 5 đ/c

+ Giáo viên mẫu giáo: 15 đ/c

+ Trình độ ĐH, CĐ: 14 đ/c đạt tỷ lệ 85,3 %;

+ Trình độ trung cấp: 05 đ/c đạt tỷ lệ 14,7 % (Có 03 đ/c đang theo học ĐH).

- Nhân viên nuôi dưỡng: 05 đ/c (Trung cấp: 04 đ/c);

- Nhân viên kế toán: 0 đ/c;

- Nhân viên Y tế: 0 đ/c;

- Nhân viên văn thư: 0 đ/c;

- Nhân viên bảo vệ: 02 đ/c (HĐ ĐP).

3. Kế hoạch tuyển sinh trẻ vào trường:

Phân đầu huy động ít nhất 40% trẻ em độ tuổi nhà trẻ, 100% trẻ em độ tuổi mẫu giáo đi học.

II. DỰ KIẾN HUY ĐỘNG TRẺ RA LỚP NĂM HỌC 2023 - 2024

ĐỘ TUỔI	SỐ LỚP	DỰ KIẾN TỶ LỆ HUY ĐỘNG (%) DÂN SỐ ĐỘ TUỔI	SỐ TRẺ ĐÃ RA LỚP	TUYỂN MỚI	GHI CHÚ
(25 - 36 tháng tuổi)	3 lớp	35%	12 cháu	Trẻ ra lớp theo độ tuổi	các cháu sinh năm 2021 và các cháu sinh năm 2022 (đảm bảo từ 18 tháng tuổi trở lên)
Khối 3 tuổi	3 lớp	90%	78 cháu	Trẻ ra lớp theo độ tuổi	(Các cháu sinh năm 2020)
Khối 4 tuổi	3 lớp	100%	89 cháu	Trẻ ra lớp theo độ tuổi	(Các cháu sinh năm 2019)
Khối 5 tuổi	4 lớp	100%	133 cháu	Trẻ ra lớp theo độ tuổi	(Các cháu sinh năm 2018)
Tổng cộng	3 lớp NT 10 lớp MG		312 cháu		

III. TIÊU CHUẨN TUYỂN SINH :

1. Huy động các cháu 5 tuổi (sinh năm 2018) có hộ khẩu thường trú hoặc tạm trú dài hạn tại xã Mỹ Thuận .
2. Ưu tiên các cháu đã theo học tại trường năm học 2022 – 2023.
3. Các cháu có hộ khẩu thường trú hoặc tạm trú dài hạn tại xã Mỹ Thuận , có cả bố và mẹ là CB - CNV nhà nước làm việc tại địa phương (có xác nhận của cơ quan nơi làm việc)
4. Các cháu có cả bố và mẹ cùng công tác tại các cơ quan ban ngành đoàn thể , doanh nghiệp đóng trên địa bàn .
5. Các cháu có hộ khẩu thường trú hoặc tạm trú dài hạn tại xã Mỹ Thuận

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH

- Hiệu trưởng (Chủ tịch HĐTS) chỉ đạo và chịu trách nhiệm chung về công tác tuyển sinh: soạn thảo kế hoạch, thông báo tuyển sinh, ra quyết định thành lập HĐTS, xem xét tiến độ thực hiện, triệu tập họp HĐTS để xét duyệt danh sách học sinh được tuyển, bàn bạc trong HĐTS để giải quyết các vấn đề khó khăn, báo cáo việc thực hiện với lãnh đạo.

- Phó hiệu trưởng (P.Chủ tịch HĐTS) chịu trách nhiệm điều hành, theo dõi - giám sát và thúc đẩy công việc thực hiện nhịp nhàng, đúng tiến độ. Báo cáo, tham mưu với Hiệu trưởng khi cần thiết.

- Các ủy viên thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Hiệu trưởng: soạn thảo nội dung đơn xin nhập học, các hồ sơ thủ tục nộp kèm, cách thức phát và tiếp nhận hồ sơ, chịu trách nhiệm hướng dẫn nhập số liệu và thông kê theo đối tượng, tổng hợp danh sách trình Hội đồng xét duyệt, hướng dẫn phụ huynh thực hiện các thủ tục hồ sơ khi được xét duyệt, lên danh sách công bố kết quả... Báo cáo tiến độ thực hiện và đề xuất giải quyết công việc với Hiệu trưởng khi cần.

V. HỒ SƠ TUYỂN SINH

- Đơn xin học (theo mẫu của nhà trường)
- Sơ yếu lý lịch (Theo mẫu của nhà trường)
- Giấy khai sinh bản sao (Phô tô công chứng)

V. HÌNH THỨC VÀ THỜI GIAN XÉT TUYỂN

1. Hình thức:

Nhà trường sẽ tiến hành nhận đơn xét tuyển nộp trực tiếp tại văn phòng Trường Mầm non Mỹ Thuận tại địa chỉ thôn Đại Thắng.

2. Thời gian thu hồ sơ:

Đợt 1: Giờ hành chính từ ngày 26/6/2023 đến ngày 29/6/2023

Đợt 2: Dự kiến giờ hành chính từ ngày 28/12/2023 đến ngày 11/01/2024

* Lưu ý : Trong năm học nhà trường vẫn tiếp tục nhận hồ sơ xin học khi phụ huynh có nhu cầu

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Đối với Ban giám hiệu

- Chủ động phối hợp với các cấp học trong xã điều tra phổ cập, chú trọng số trẻ ở độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn. Chủ động xây dựng kế hoạch về công tác tuyển sinh năm học 2023 - 2024 của trường để báo cáo PGD&ĐT. Tham gia đầy đủ hội nghị hướng dẫn về công tác tuyển sinh do Phòng GD&ĐT tổ chức.

- Thông báo công khai kế hoạch tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, các quy định về độ tuổi, hồ sơ tuyển sinh và giao chỉ tiêu số lượng cho từng nhóm, lớp trước khi bắt đầu tuyển sinh ít nhất 15 ngày để cha mẹ học sinh biết và chuẩn bị nộp HS nhập học cho học sinh tại trường.

- Thực hiện nghiêm túc quy định tại TT 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GD&ĐT về thực hiện công khai đối với các cơ sở GD&ĐT thuộc hệ thống GD quốc dân (Công khai về cam kết chất lượng GDĐT, các điều kiện đảm bảo chất lượng và thu chi tài chính).

- Dự kiến danh sách Hội đồng tuyển sinh, ra Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh. Hội đồng tuyển sinh có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo khách quan, công khai, công bằng, tuyển đúng chỉ tiêu được giao.

- Hướng dẫn cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh tự kê khai các thông tin phục vụ cho công tác tuyển sinh, trong đó có thông tin về cư trú của học sinh (gồm số định danh cá nhân của học sinh, nơi thường trú, nơi ở hiện tại....

- Xây dựng Kế hoạch tuyển sinh chính thức, sau khi nhận Kế hoạch tuyển sinh năm học 2023 - 2024 và gửi về PGD&ĐT (02 bản có dấu của trường)

- Lập danh sách trẻ 6 tuổi toàn trường để thực hiện công tác bàn giao học sinh cho trường Tiểu học trước ngày 05/6/2023 tại văn phòng nhà trường, lập Biên bản bàn giao cho trường Tiểu học và nộp biên bản bàn giao về PGD&ĐT.

- Chuẩn bị sẵn sàng các điều kiện về nhân sự và cơ sở vật chất, tu sửa, bổ sung đồ dùng trang thiết bị cho các lớp, hướng dẫn cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh chuẩn bị công tác tuyển sinh, đặc biệt ưu tiên cho trẻ các lớp MG 5-6 tuổi.

2. Đối với GV - NV và các thành viên trong Hội đồng tuyển sinh:

- Tham gia công tác điều tra phổ cập trẻ trên địa bàn được phân công, thực hiện tốt công tác tuyển sinh.

- Khi tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh của học sinh, cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân học sinh như: Họ tên, ngày sinh, nơi sinh, số định danh cá nhân... trong giấy khai sinh.

- Yêu cầu cán bộ, giáo viên, nhân viên trong toàn trường nghiêm túc thực hiện đúng theo kế hoạch. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề phát sinh cần báo cáo ngay về Ban giám hiệu nhà trường để kịp thời giải quyết.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh trẻ của Trường mầm non Mỹ Thuận năm học 2023 - 2024. Rất mong nhận được sự quan tâm giúp đỡ chỉ đạo của Phòng GD&ĐT huyện Mỹ Lộc để nhà trường thực hiện tốt kế hoạch tuyển sinh đã đề ra./.

Nơi nhận:

- UBND xã Mỹ Thuận;
- Phòng GD&ĐT huyện Mỹ Lộc;
- Lưu: VT./.



Trần Thị Dự

Số: 66/QĐ-TMN

Mỹ Thuận, ngày 18 tháng 6 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

V/v Thành lập Hội đồng tuyển sinh năm học 2023-2024.

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON MỸ THUẬN

Căn cứ Thông tư 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành Điều lệ trường mầm non;

Căn cứ Quyết định số 1616/QĐ-UBND ngày 24 tháng 4 năm 2023 của UBND huyện Mỹ Lộc về việc Phê duyệt kế hoạch tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2023-2024;

Căn cứ kế hoạch số 65/KH-MNMT ngày 18/6/2023 của Trường Mầm non Mỹ Thuận về Kế hoạch huy động trẻ mầm non ra lớp và tuyển sinh năm học 2023 – 2024;

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ Trường Mầm non Mỹ Thuận;
Xét đề nghị của tổ chuyên môn.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Thành lập Hội đồng tuyển sinh năm học 2023-2024 gồm các ông (bà) có tên sau:

- | | | |
|------------------------------|--------------------------|---------------|
| 1. Bà Trần Thị Dự | - Hiệu trưởng | - Chủ tịch HĐ |
| 2. Bà Trần Thị Oanh | - Phó Hiệu trưởng | - Ủy viên |
| 3. Bà Trần Thị Hạnh | - Phó hiệu trưởng | - Ủy viên |
| 4. Bà Phạm Thị Liễu | - Tổ trưởng tổ Mẫu giáo | - Ủy viên |
| 5. Bà Lê Thị Bích Ngọc | - Tổ trưởng tổ nhà trẻ | - Ủy viên |
| 6. Bà Nguyễn Thị Tâm | - CTCĐ – Tổ phó MG | - Ủy viên |
| 7. Bà Nguyễn Thị Phương Thảo | - Tổ trưởng Tổ văn phòng | - Thư ký |

Điều 2. Chức năng, nhiệm vụ của Hội đồng tuyển sinh.

Các thành viên Hội đồng tuyển sinh có trách nhiệm thực hiện đúng chức trách, nhiệm vụ được quy định về công tác tuyển sinh và thực hiện đúng theo nội dung Kế hoạch số 65/KH-TrMN ngày 18/6/2023 của Trường Mầm non Mỹ Thuận về Kế hoạch huy động trẻ mầm non ra lớp và tuyển sinh năm học 2023 – 2024. Hội đồng tuyển sinh tự giải tán sau khi hoàn thành nhiệm vụ

Điều 3. Các thành viên có tên ở Điều 1 và các thành viên có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./

Nơi nhận:

- Như điều 1 (để t/hiện);
- Tập thể CB,GV,NV;
- Lưu VT./.



Trần Thị Dự

2. Hồ sơ xét tuyển gồm:

- Đơn xin học
- Sơ yếu lý lịch
- Giấy khai sinh bản sao hoặc bản chính phô tô công chứng
- Hộ khẩu phô tô công chứng

3. Thời gian thu hồ sơ:

Đợt 1: Giờ hành chính từ ngày 03/8/2023 Đến ngày 23/8/2023

Đợt 2: Dự kiến giờ hành chính từ ngày 28/12/2023 đến ngày 11/01/2024

4. Thời gian công bố danh sách trẻ được học tại trường:

Đợt 1: 25/8/2023

Đợt 2: Dự kiến 14/01/2024

5. Thời gian làm thủ tục nhập học và bổ sung trẻ nếu còn chỉ tiêu

Đợt 1: ngày 27/8/2023 đến 01/9/2023

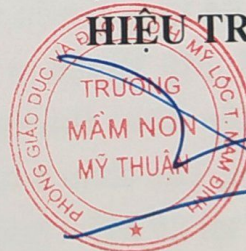
Đợt 2: Dự kiến 18/01/2024 đến 22/01/2024

Trong năm học nhà trường sẽ tuyển bổ sung nếu có trẻ nghỉ học và chuyển trường

6. Địa điểm : Văn phòng Trường Mầm non Mỹ Thuận

Trường Mầm non Mỹ Thuận xin trân trọng thông báo!

**TM. HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH
HIỆU TRƯỞNG**



Trần Thị Dự

TRƯỜNG MẦM NON MỸ THUẬN

Thông báo tuyển sinh năm học 2023 - 2024

Căn cứ Kế hoạch tuyển sinh vào các nhóm, lớp của Trường Mầm non Mỹ Thuận năm học 2023-2024 (Ban hành kèm theo Quyết định số 1616/QĐ-UBND ngày 24 tháng 4 năm 2023 của UBND huyện Mỹ Lộc)

Căn cứ điều kiện thực tế của địa phương, của nhà trường;
Trường Mầm non Mỹ Thuận thông báo tuyển sinh năm học 2023-2024 như sau:

1. Số lượng tuyển sinh :

* Nhà trẻ: 03 nhóm

- Số cháu: 80 cháu (các cháu sinh năm 2021 và các cháu sinh năm 2022, ở độ tuổi từ 18 – 24 tháng. Đã có 12 cháu tuyển bổ sung 68 cháu

* 3-4 tuổi: 03 lớp

- Số cháu: 123 cháu (các cháu sinh năm 2020). Đã có 78 cháu tuyển bổ sung 32 cháu

* 4-5 tuổi: 03 lớp

- Số cháu: 102 cháu (các cháu sinh năm 2019). Đã có 89 cháu tuyển bổ sung 13 cháu.

* **5-6 tuổi: 04 lớp:** Tuyển sinh các cháu sinh năm 2018. Huy động 100% trẻ trong địa bàn xã Mỹ Thuận ra lớp hoặc tạm trú dài hạn tại xã Mỹ Thuận

* Ghi chú: Xếp theo thứ tự ưu tiên:

1. Huy động các cháu 5 tuổi (sinh năm 2018) có hộ khẩu thường trú hoặc tạm trú dài hạn tại xã Mỹ Thuận

2. Ưu tiên các cháu đã theo học tại trường năm học 2022 – 2023.

3. Các cháu có hộ khẩu thường trú hoặc tạm trú dài hạn tại xã Mỹ Thuận, có cả ba và mẹ là CB - CNV nhà nước làm việc tại địa phương (có xác nhận của cơ quan nơi làm việc)

4. Các cháu có cả ba và mẹ cùng công tác tại các cơ quan ban ngành đoàn thể, doanh nghiệp đóng trên địa bàn

5. Các cháu có hộ khẩu thường trú hoặc tạm trú dài hạn tại xã Mỹ Thuận.

* **Tuyển sinh:**

- Học tại Khu A: Trẻ các xóm Nhân Phú, Liên Minh, Liên Phong, Nam Khánh, Quang Trung, Đại Thắng.

- Học tại Khu B: Trẻ các thôn, xóm: Hàn Thông, xóm Phúc, xóm Lộc, xóm Thọ